

2020年度

# 学校自己点検・評価

セントラルジャパン日本語学校

評価期間2020.4～2021.3

評価委員会

校長 香村 恭子

主任 柏谷 涼介

武山 量昭

村上 知佳

点検・評価項目	確認・評価
<p>理念・教育目的</p> <p>〈理念・ミッション〉                      「豊かな人間性を備えた人材の育成」。「豊かな人間性」とは「自律・協働に関する能力を備え、他者に貢献したいと思う心」の育成である。このため、以下の取組みをする。                      1. 多様なバックグラウンドや様々な能力で構成するクラスにおいて、自律的、協働的に学べる教育活動。                      2. インターネット上に「個人カルテ」を作成し、学習状況、生活状況を本人と保護者に提供し、意欲の向上を目指す。                      3. 授業の一環として、文化体験や国際交流をし、多文化共生社会の一翼を担える学校づくり。</p>	-
<p>〈教育目標〉                      日本の大学等への進学を目指すことのできる日本語の習得と、異文化理解により様々な分野に貢献できる人間性の育成を目指す。</p>	-
<p>〈育成する人材像〉                      多文化に対し広い見識で理解を示し、多分野で社会貢献できる人材。                      さまざまな価値観を持った人と、協働して問題に取り組むことができる人材。</p>	
1. 学校運営	確認
1-1 法務省日本語教育機関の告示基準に適合している。	確認済
告示基準と照らし合わせ確認をしている。	
2. 入学者の募集	A B C
2-1 教育内容を含む最新、かつ正確な学校情報を開示している。これらは想定する入学希望者の理解できる言語で行うようにしている。	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2-2 海外の募集代理人（エージェントなど）の行う募集活動が適切に行われていることを把握している。	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
募集要項はベトナム語・英語・中国語で開示している。学校情報はホームページやSNSで発信しているが、ホームページには時間をおかず、最新情報を載せるようにしていく。契約書の見直し（2021年3月）を行い、エージェントと協力体制が取りやすい内容とした。情報収集には努めているが、学生の入国後にアンケートなどでエージェントの募集活動の様子を掌握するよう努める。	
3. 入学者選考	A B C
3-1 入学者の選考に関し、学習能力、勉強意欲、経費支弁能力、日本語能力等について根拠資料を確認する等、適切な方法により確認している。	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3-2 入学者の選考に当たっては、学校関係者が面接等を行うよう努めている。	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
情報を共有しエージェントと連携して、書類の作成及び確認・訂正を行っている。面接に関しては、エージェント立会いのもと、zoomを利用している。	
4. 納付金	A B C
4-1 入学検定料、入学金、授業料その他納付金の金額、納付時期、納付方法、及び学費以外に入学後必要な経費を募集要項等に明記している。	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4-2 関係諸法令に基づいた学費返還に関する規定を定め公開している。	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4-3 4-1・4-2については入学志願者、在籍者及びその経費支弁者の理解できる言語で情報公開に努めている。	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
学費返還に関する情報は、募集要項に明記している。学費返還に関する規定は学則に定めているが、情報公開ができていないため、今後キャンセルポリシーを検討し、ホームページへの公開をする。	
5. 学生支援	A B C
5-1 日本社会を理解し、適応するための取組みを行っている。	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5-2 進路指導を適切に行っている。	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5-3 重篤な疾病や傷病や傷害及び交通事故があった場合の対応を定めている。	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5-4 入管法上の留意点について学生への伝達、指導を定期的に行っている。	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5-5 不法残留者、資格外活動違反者、犯罪関与者等を発生させないための取組みを継続的に行っている。	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
日本社会を理解できるよう、文化体験などを授業の一環として行っている。進路指導は、前年度のデータをまとめ活用できるようにする。救急体制は定めているが、重篤な疾病や交通事故の対応は、現在のところ実例がないため詳細は今後の課題。アルバイト・出席率・A2レベル（学習）等の留意点を都度指導し、また生活全般における法令順守の講義を導入することとした。	

6. 教員		A	B	C
6-1	校長、主任教員、専任教員及び非常勤教員の職務内容を明確に定めている。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6-2	教職員の教育力及び支援力強化のための研修を実施するとともに、他機関の実施する研修会への参加を促している。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6-3	教員評価を適切に行っている。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
職務の内容を明文化していく。他機関への研修は各自参加をしている。当校の教師の研修としては当校で開講している養成講座への参加を許可している。教員評価基準を定めて見える評価をしていく。				
7. 教育活動		A	B	C
7-1	理念・教育目標に合致したコースを設定し、カリキュラムを体系的に編成している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7-2	授業開始前までに学習者の日本語能力を試験等で判定し、適切なクラス編成を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7-3	教員の能力、経験等を勘案し、適切な教員配置を行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7-4	授業記録簿等を備え、実施した授業を正確に記録している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7-5	理解度、到達度の測定と評価を実施期間中に適切に行い、その結果を的確に学生に伝えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7-6	授業評価を含む教育活動の評価を定期的に行っている。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
理念に沿って、自律・協働ができるよう内容を考慮している。授業報告は各教師が授業終了後に全員共有で行っている。各学期末筆記試験・スピーチ試験により学生の能力を評価し、個人カルテで学生に開示している。教育活動の評価は、今後評価基準を定めた確に行っていく。				
8. 教育施設		A	B	C
8-1	教室内は十分な照度があり換気がなされているとともに、語学教育に必要な遮音がなされている。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8-2	授業時間外に自習できる部屋の確保に努めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8-3	法令上必要な設備等を備えている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
照度に関しては、告示基準には適合しているが、蛍光灯ではなくLEDへの交換も検討したい。窓がないビルではあるが、新型コロナウイルス感染症対策として排煙窓を開けている。告示基準に適合した施設は整えている。				
9. 安全・危機管理		A	B	C
9-1	対象となる学生全員が国民健康保険に加入している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9-2	感染症発生時の措置を定めている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9-3	気象警報発令時の措置、災害発生時の避難方法を定め、教職員及び学生に周知している。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
インフルエンザ感染症の措置及び新型コロナウイルス感染症の対応を定めた（2021年）。気象警報発令措置・災害時対応措置の作成（2021年8月）し、教職員に周知している。災害時の避難方法は防災訓練により学生及び職員に周知している。				
10. 法令の遵守		A	B	C
10-1	法令遵守に関する担当者を決めている。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10-2	教職員のコンプライアンス意識を高めるための取り組みを行っている。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10-3	個人情報保護のための対策をとっている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10-4	地方出入国在留管理局、その他関係官公庁への届出、報告を遅延なく行っている。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
法令担当者は決めていない。著作権・学生情報保護などに対し、教職員のコンプライアンス強化の方法を検討していく。プライバシーポリシーを定め（2021年9月）ホームページで公開した。告示44号、45号、46号及び受入れ状況等、各省庁への報告は期日を守って行っている。				

評価基準

- A：「達成されている」あるいは「適合している」項目
- B：「一部未達成」であるが、達成努力をし適合させていく項目
- C：「未達成」あるいは「適合していない」項目